



Im Team unterschiedliche Herausforderungen meistern!

Mike Weiß, Service Desk Agent

Für den Bereich IT-Service , Abteilung IT Medical & Care Solutions suchen wir einen :

## Applikationsbetreuer Fachapplikationen (m/w/d) – Microsoft Dynamics



Köln (mit Remote)



Vollzeit



ab sofort

### DAS SIND IHRE AUFGABEN

- Applikationsbetreuung (1st & 2nd & 3rd Level) für das CRM System mit Microsoft Dynamics
- Anwendungsberatung und -betreuung der Anwender im Zuge des gesamten Application Lifecycle
- Analyse und Bewertung von Fachanforderungen sowie Service Requests und deren Umsetzung in Microsoft Dynamics
- Analyse und Bug-Fixing von Incidents und Problems in Abstimmung mit dem Hersteller sowie dem jeweiligen Kundenfachbereich
- Beauftragung sowie Steuerung von Support- und Entwicklungsanfragen an Dienstleister
- Erstellung von Anwendungsdokumentationen
- Durchführung von Workshops und Anwenderschulungen
- Begleitung der Updateprozesse
- Planung und Durchführung von Tests
- Bereitschaft zur Teilnahme an einer Rufbereitschaft
- Mitarbeit in Projekten sowie die Übernahme der Rolle „Teammanager“ in Projekten unter Nutzung der vorgegeben Frameworks

### DAS ERWARTEN WIR VON IHNEN

- Erfolgreich abgeschlossenes Studium der (Wirtschafts-)Informatik/Wirtschaftswissenschaften oder eine Berufsausbildung im IT-Bereich bzw. eine vergleichbare Qualifikation

### DAS KÖNNEN SIE VON UNS ERWARTEN

- Moderne Unternehmenskultur mit individuellen Arbeitsplatzkonzepten
- Sehr gutes Betriebsklima und ein wertschätzendes Miteinander

- Mehrjährige Erfahrung im Bereich Anwendersupport/Kundenbetreuung mit Schwerpunkt Microsoft Dynamics
- Sehr gute Kenntnisse im Customizing von Microsoft Dynamics
- Kenntnisse und Zertifizierung wie ITIL 4 Foundation wünschenswert
- Kenntnisse und Zertifizierung im Projektmanagement (z.B. Prince 2 Foundation) wünschenswert
- Selbstständige, qualitäts- und zielorientierte Arbeitsweise sowie analytisches, lösungsorientiertes Denken
- Gute Auffassungsgabe mit der Fähigkeit, sich schnell in komplexe Themen einzuarbeiten
- Ausgeprägte Dienstleistungsmentalität sowie sehr gute Verhandlungs- und Kommunikationsfähigkeit
- Reisebereitschaft
- Faire Bezahlung (Entgeltsystem) und Förderung der Betrieblichen Altersvorsorge (bAV)
- Home Office / Mobile Office Möglichkeit und flexible Arbeitszeiten für eine gesunde Work-Life-Balance
- Workation innerhalb der EU
- Weiterbildungs- und individuelle Entwicklungsmöglichkeiten (SoCura-Karrierekonzept / Talent Management)
- Überdurchschnittliches Angebot im Rahmen der Gesundheitsförderung (Mobile Massage, Entspannungsraum, Check-ups etc.) sowie betriebsärztliche Betreuung
- Zeitgutschrift für Arztbesuche und Behördengänge
- Gute Verkehrsanbindung (Job-Ticket, Company Bike, Tiefgarage)
- Arbeitgeberzuschuss zur Kantinennutzung
- Hundefreundliches Unternehmen
- Mitarbeitervergünstigungen, Events und vieles mehr

**Erleben Sie unsere Vielfalt und entdecken Sie Ihre Möglichkeiten!**

**WIR FREUEN UNS AUF IHRE BEWERBUNG**

**Jetzt bewerben!**

Ihre Ansprechpartnerin



**Personalleiterin**

**Birgit vor der Wülbecke**



0221 - 6909 0



Rückfragen per E-Mail