



Im Team unterschiedliche Herausforderungen meistern!

Mike Weiß, Service Desk Agent

Für den Bereich Buchhaltungs-Service suchen wir ab sofort einen :

Sachbearbeiter (m/w/d) Schwerpunkt Kreditoren-Stammdaten



Berlin



Vollzeit



ab sofort

DAS SIND IHRE AUFGABEN

- Neuanlage von Kreditorenstammsätzen in SAP
- Pflege aller wichtigen Stammdatenfelder in SAP
- Kopieren von Kreditorenstammsätzen in weitere Buchungskreise
- Dublettenprüfung und -bereinigung der Kreditorenstammsätze
- Zuordnung der im elektronischen Workflow nicht automatisch einem Buchungskreis zugeordneten Eingangsrechnungen

DAS ERWARTEN WIR VON IHNEN

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation
- Gute Anwenderkenntnisse im SAP-Modul FI und in den MS Office Produkten (Excel, Word, Outlook, Teams)
- Selbstständige, systematische und teamorientierte Arbeitsweise
- Sehr gutes Zahlenverständnis
- Zuverlässiger, genauer und sorgfältiger Arbeitsstil
- Ausgeprägte Dienstleistungsmentalität sowie gute Kommunikationsfähigkeit
- Bereitschaft zu saisonaler Arbeitsverteilung

DAS KÖNNEN SIE VON UNS ERWARTEN

- Moderne Unternehmenskultur mit individuellen Arbeitsplatzkonzepten
- Sehr gutes Betriebsklima und ein wertschätzendes Miteinander
- Faire Bezahlung (Entgeltsystem) und Förderung der Betrieblichen Altersvorsorge (bAV)
- Home Office / Mobile Office Möglichkeit und flexible Arbeitszeiten für eine gesunde Work-Life-Balance
- Workation innerhalb der EU
- Weiterbildungs- und individuelle Entwicklungsmöglichkeiten (SoCura-Karrierekonzept /

- Erfahrung im gemeinnützigen Bereich von Vorteil

Talent Management)

- Überdurchschnittliches Angebot im Rahmen der Gesundheitsförderung (Check-ups etc.) sowie betriebsärztliche Betreuung
- Zeitgutschrift für Arztbesuche und Behördengänge
- Gute Verkehrsanbindung (Job-Ticket, Company Bike, Tiefgarage)
- Hundefreundliches Unternehmen
- Mitarbeitervergünstigungen, Events und vieles mehr

Erleben Sie unsere Vielfalt und entdecken Sie Ihre Möglichkeiten!

WIR FREUEN UNS AUF IHRE BEWERBUNG

Jetzt bewerben!

Ihre Ansprechpartnerin



Personalleiterin

Birgit vor der Wülbecke



0221 - 6909 0



Rückfragen per E-Mail