



Im Team unterschiedliche Herausforderungen meistern!

Mike Weiß, Service Desk Agent

Für den Bereich IT-Service , Abteilung IT Medical & Care Solutions suchen wir einen :

Applikationsbetreuer Application Management (m/w/d)



Köln



Vollzeit



ab sofort

DAS SIND IHRE AUFGABEN

- Applikationsbetreuung (1st und 2nd Level) für die Applikationen, die keinen eigenen Fachsupport haben
- Anwendungsberatung und -betreuung der Anwender im Zuge des gesamten Application Lifecycle
- Analyse und Bewertung von Service Requests und deren Umgebung
- Analyse und Bug-Fixing von Incidents und Problems in Abstimmung mit dem Hersteller
- Beauftragung sowie Steuerung von Support- und Entwicklungsanfragen an Dienstleister
- Erstellung von Anwendungsdokumentationen
- Durchführung von Workshops und Anwenderschulungen
- Durchführung von Updates
- Durchführung von Tests
- Mitarbeit in Projekten
- Übernahme der Rufbereitschaft

DAS ERWARTEN WIR VON IHNEN

- Erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung zum Fachinformatiker Systemintegration oder eine vergleichbare Qualifikation
- Erfahrung mit dem Betrieb von Softwareprodukten in großen IT-Landschaften sowie sehr gute Kenntnisse in Microsoft Office, Knowledge Base Systemen (z. B.

DAS KÖNNEN SIE VON UNS ERWARTEN

- Moderne Unternehmenskultur mit individuellen Arbeitsplatzkonzepten
- Sehr gutes Betriebsklima und ein wertschätzendes Miteinander
- Faire Bezahlung (Entgeltsystem) und Förderung der Betrieblichen Altersvorsorge (bAV)

- Confluence) und Dokumenten-management Systemen
- Kenntnisse und Zertifizierungen wie ITIL 4 Foundation wünschenswert
- Erfahrung in der Dokumentationsunterstützung und Schulung von Anwendern
- Selbstständige, strukturierte, qualitäts- und zielorientierte Arbeitsweise sowie analytisches, lösungsorientiertes Denken
- Sehr gute Auffassungsgabe mit der Fähigkeit, sich schnell in komplexe Themen einarbeiten zu können
- Ausgeprägte Dienstleistungsmentalität sowie gute Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Reisebereitschaft

- Home Office / Mobile Office Möglichkeit und flexible Arbeitszeiten für eine gesunde Work-Life-Balance
- Workation innerhalb der EU
- Weiterbildungs- und individuelle Entwicklungsmöglichkeiten (SoCura-Karrierekonzept / Talent Management)
- Überdurchschnittliches Angebot im Rahmen der Gesundheitsförderung (Mobile Massage, Entspannungsraum, Check-ups etc.) sowie betriebsärztliche Betreuung
- Zeitgutschrift für Arztbesuche und Behördengänge
- Gute Verkehrsanbindung (Job-Ticket, Company Bike, Tiefgarage)
- Arbeitgeberzuschuss zur Kantinennutzung
- Hundefreundliches Unternehmen
- Mitarbeitervergünstigungen, Events und vieles mehr

Erleben Sie unsere Vielfalt und entdecken Sie Ihre Möglichkeiten!

WIR FREUEN UNS AUF IHRE BEWERBUNG

Jetzt bewerben!

Ihre Ansprechpartnerin



Personalleiterin

Birgit vor der Wülbecke



0221 - 6909 0



Rückfragen per E-Mail